

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ
<p><b>๑.การวางแผนกำลังคน</b></p> <p>- ดำเนินการสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง โดยการสรรหาพนักงานจ้าง ๕ อัตรา</p>	<p>-เพื่อให้ได้บุคคลมาปฏิบัติงานให้ตรงตามวัตถุประสงค์</p>	<p>-สรรหาบุคคลตามหลักเกณฑ์ให้ดำรงตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๔ อัตรา</p>	<p>-ผู้ผ่านการสรรหา ผ่านทุกตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวน ๕ อัตรา</p>	
<p><b>๒.การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร</b></p> <p>- แต่งตั้งพนักงานจ้างที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร</p>	<p>เพื่อให้ได้บุคคลมาปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>-แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกทุกขย ๑ อัตรา - แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา</p>	<p>แต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๕ อัตรา เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	
<p><b>๓.การประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p> <p>ประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน</p>	<p>เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง ค่าตอบแทน การให้ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ</p>	<p>ผลการประเมินการปฏิบัติงาน</p>	<p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ๒๒ ราย -การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๘ คน -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ๑๙ คน</p>	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ
<p><b>๔.การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย</b> - มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลกุหลาบหมากไฟ ปี 2561 - 2565</p>	<p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดและการคิดพัฒนาเป็น มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ไม่ประพฤติทุจริต</p>	<p>บุคลากรในสังกัดประพฤติตนอยู่ในระเบียบ วินัย</p>	<p>บุคลากรในสังกัดมีความประพฤติอยู่ในวินัย และมีจริยธรรม การปฏิบัติงานไม่มีข้อร้องเรียน</p>	
<p><b>๕.การสรรหาคณบดีคนเก่ง</b> ดำเนินการประกาศผลคะแนนประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น</p>	<p>เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน</p>	<p>ผลการประเมินการปฏิบัติของพนักงานที่อยู่ในระดับดีเด่น</p>	<p>ผลการประเมินของพนักงานเทศบาลที่อยู่ระดับดีเด่นได้รับการประกาศและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p>	<p>-</p>
<p><b>๖.การพัฒนาบุคลากรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</b></p>	<p>เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้กับบุคลากรในหน่วยงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและความรู้อื่น ๆ ที่ควรได้รับการพัฒนา</p>	<p>จำนวนผู้ได้รับการอบรมในแต่ละปี</p>	<p>เทศบาลได้ตั้งงบประมาณเพื่อการศึกษาดูงาน ฝึกอบรมให้กับพนักงานเทศบาล และส่งบุคลากรที่ได้รับการอนุมัติ อนุญาต เข้ารับการฝึกอบรม</p>	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ
<p><b>๗.การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</b></p> <p>เปิดโอกาสให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการสอบบรรจุ แต่งตั้ง/สอบเปลี่ยนสายงาน/คัดเลือกให้สูงขึ้น</p>	<p>เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตามสายงานของตน</p>	<p>-บุคลากรของเทศบาล ที่ได้รับโอกาสเข้ารับการสอบบรรจุ/สอบคัดเลือก/คัดเลือกให้สูงขึ้น ผ่านการคัดเลือกและและได้รับความก้าวหน้ามากขึ้น</p>	<p>-พนักงานเทศบาลผ่านการคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ๒ ราย</p> <p>- พนักงานเทศบาล ผ่านสอบการคัดเลือกสายงานผู้บริหาร ๑ ราย</p> <p>-พนักงานจ้างของเทศบาล ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ๑ ราย</p>	
<p><b>๘.การพัฒนาคุณภาพชีวิต</b></p> <p>โครงการกิจกรรม ๕ ส. ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่</p>	<p>เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมของเทศบาลให้เกิดความสะอาด เรียบร้อย สร้างสุขนิสัย ที่ดี ปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้เกิดความสะอาด สุขลักษณะที่ดี</p>	<p>-ดำเนินโครงการกิจกรรม ๕ ส. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตรวจสอบประเมิน ทุกเดือน</p>	<p>-สรุปผลจากการประเมิน ๕ ส. ให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ ดังนี้</p> <p>๑.เพิ่มพื้นที่สีเขียว จัดซื้อต้นไม้ประดับ ตกแต่งทั้งในและนอกอาคาร</p> <p>๒.ปรับปรุงห้องน้ำ เปลี่ยนชักโครก ประตูห้องน้ำ ให้ใช้การได้ดี</p> <p>๓.เพิ่มจำนวนถังขยะในห้องน้ำ มีฝาปิด ถังขยะทุกใบ</p>	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ปัญหาอุปสรรคในการพัฒนา การอบรม ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน เนื่องจากติดสถานการณ์โรคระบาด โควิด -๑๙
- งบประมาณที่จำกัด

#### ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

-

(นางสาวกรรณิกา จันทะไทย)

นักทรัพยากรบุคคล